

Số: 1487 /TTr-VP

Đồng Nai, ngày tháng năm 2020

TỜ TRÌNH
Về việc đánh giá công vụ 6 tháng đầu năm 2020
của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

Kính gửi:

- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Giám đốc Sở Nội vụ.

Thực hiện Quyết định số 49/2016/QĐ-UBND ngày 30/8/2016 của UBND tỉnh về ban hành Quy định về đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các Sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh và UBND cấp huyện; căn cứ Văn bản số 2040/SNV-TT ngày 07/10/2016 của Sở Nội vụ về triển khai, hướng dẫn Quyết định số 49/2016/QĐ-UBND ngày 30/8/2016; Văn phòng UBND tỉnh tổ chức đánh giá công vụ năm 2019 với kết quả như sau:

1. Đánh giá công vụ nội bộ

Căn cứ chức năng, phân công nhiệm vụ của từng phòng, đơn vị trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh, các phòng, ban, trung tâm đã tổ chức họp đánh giá công vụ 6 tháng đầu năm 2020 (có biên bản họp và phiếu tự đánh giá). Ngày 19/6/2020, Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh tổ chức họp có ý kiến đánh giá công vụ 6 tháng đầu năm 2020 của các phòng, ban, trung tâm (*biên bản họp kèm theo*).

Sau khi tổng hợp các ý kiến góp ý, Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp vào Phiếu đánh giá mức độ hoàn thành công vụ 6 tháng đầu năm 2020 báo cáo Sở Nội vụ (*kèm theo Phiếu tự đánh giá*).

2. Đánh giá công vụ đối với các sở, ban, ngành và địa phương

Văn phòng UBND tỉnh giám sát, đánh giá công vụ 6 tháng đầu năm 2020 của các sở, ngành và địa phương về công tác báo cáo, tổng hợp, thực hiện nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch và chấp hành ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh (*Phiếu đánh giá kèm theo*).

Kính gửi Chủ tịch UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ xem xét, quyết định./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chánh, các Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Trưởng các phòng, ban, công, trung tâm;
- Lưu: VT, HCTC.

Phạm Việt Phương

**PHẦN ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ HOÀN THÀNH NHIỆM VỤ
CỦA VĂN PHÒNG UBND TỈNH 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2020**

(Kèm theo Tờ trình số /TTr-VP ngày của Văn phòng UBND tỉnh)

1. Đánh giá việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ và chương trình, kế hoạch công tác 6 tháng đầu năm 2020 (nội dung đánh giá chính):

ST T	Tên đơn vị phòng, đơn vị	Những nội dung thực hiện chức năng, nhiệm vụ tham mưu tốt	Những nội dung thực hiện chức năng, nhiệm vụ chưa tốt	Mức độ đánh giá (A ⁺ , A, B, C)	Lý do đánh giá mức A ⁺
1	Phòng Hành chính - Tổ chức	Thực hiện tốt các công tác tổ chức, cán bộ; Cải cách hành chính; Văn thư, lưu trữ. Công tác Đảng vụ của Đảng ủy Văn phòng UBND tỉnh. - Tham mưu thực hiện nâng lương thường xuyên, nâng lương trước hạn 6 tháng đầu năm 2020 đúng quy định, kịp thời. - Thực hiện giải quyết chế độ chính sách cho cán bộ công chức kịp thời, đúng quy định. - Tham mưu cử cán bộ tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, chính trị đúng thành phần, đảm bảo thời gian đi học và làm việc hợp lý. - Tham mưu hoàn thành đánh giá thi đua, khen thưởng tập thể, cá nhân năm 2019. Trình hồ sơ khen thưởng cấp cao đảm bảo thủ tục và thời gian theo quy định.		A+	- Tham mưu Kế hoạch văn phòng sắp xếp tinh gọn bộ máy theo Kế hoạch của Tỉnh ủy, UBND tỉnh. - Tham mưu xây dựng đề án vị trí việc làm của Văn phòng UBND tỉnh, xây dựng kế hoạch điều động, luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2020. - Tham mưu Chánh Văn phòng ban hành kế hoạch thực hiện xây dựng và chuyển đổi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng tiên tiến theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của Văn phòng UBND tỉnh. Tổ chức tập huấn Hướng dẫn xây dựng văn bản Hệ thống chất lượng ISO 9001:2015 cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc Văn phòng. - Thực hiện Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày

		<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu thực hiện tốt các nội dung của Văn phòng với vai trò là thành viên Khối thi đua 3. - Tham mưu lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh triển khai đến các phòng, ban, trung tâm thực hiện tốt công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại Văn phòng UBND tỉnh. - Thực hiện tốt việc tiếp nhận và phát hành các công văn của UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh. 			<p>12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước; Tham mưu lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh thực hiện ứng dụng phần mềm quản lý văn bản của Viettel để thực hiện Văn phòng điện tử không giấy tờ theo chấp thuận của UBND tỉnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với Công ty Viettel bổ sung, sửa chữa các tính năng chưa đáp ứng của phần mềm quản lý văn bản trong xử lý công việc. - Thực hiện Công văn số 2887/VPCP-KSTT ngày 09/4/2019 của Văn phòng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số trên Trục liên thông văn bản Quốc gia; - Tham mưu ban hành Quy chế văn thư theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.
2	Phòng Quản trị - Tài vụ	- Thực hiện tốt các công tác: tài chính, kỹ thuật điện, tiếp tân, phục vụ, tổ xe, cây xanh, bảo vệ.		A+	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tốt công tác lập dự toán kinh phí, công tác tài chính, thanh quyết toán kịp thời, báo cáo đúng thời gian quy định. - Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động của Văn phòng và trụ sở khối nhà nước. - Thực hiện công tác đo kiểm tra thân nhiệt cho toàn thể CBCCVN NLD làm việc trong trụ sở KNN và khách ra vào liên hệ công tác do dịch Covid 19. Phối hợp tốt với đội cảnh sát bảo vệ mục tiêu, làm tốt công tác hướng dẫn khách đến liên hệ công tác, thực hiện tốt và phối hợp chặt chẽ các đơn vị trong trụ sở KNN trong việc phòng, chống dịch Covid 19 theo chỉ đạo. - Thực hiện tốt công tác lễ tân, hậu cần, phục vụ tốt các cuộc họp.
3	Ban Tiếp công dân	Đón tiếp, lắng nghe, giải thích, hướng dẫn việc khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân theo đúng quy trình quy định tại Thông tư số 06/2014/TT-CP ngày 31/10/2014 của Thanh		A+	Trong 6 tháng đầu năm 2020, số lượng dân khiếu kiện đông và phức tạp nhưng công chức, nhân viên Ban đã rất cố gắng, nỗ lực hoàn thành tốt công việc dù nhân sự của Ban còn đang thiếu. Tập

		<p>tra Chính phủ, quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo, Nội quy quy chế tiếp công dân; tiếp nhiều đoàn đông người không xảy ra mất ANTT, không ảnh hưởng đến tính mạng công dân. Thông qua tiếp công dân có kết hợp tuyên truyền, vận động, giải thích pháp luật để người dân hiểu và tự giác chấp hành theo đúng quy định của pháp luật khi tham gia khiếu nại, tố cáo, góp phần ổn định tình hình tại địa phương.</p> <p>- Trong 06 tháng đầu năm 2020, Ban Tiếp công dân tỉnh đã tiếp hơn 310 lượt công dân với 642 người. Trong đó tiếp 04 lượt đoàn khiếu kiện đông người với 69 người, đã kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xử lý các vụ việc khiếu kiện kéo dài, phức tạp, không để phát sinh thành điểm nóng; thường xuyên tổ chức tiếp công dân để giải quyết các kiến nghị, vướng mắc của người dân.</p>			<p>thể Ban đã kịp thời xử lý các hồ sơ khiếu kiện kéo dài, thường xuyên tổ chức tiếp dân để giải quyết các kiến nghị, vướng mắc của người dân. Đã tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xử lý, giải quyết 328 đơn (trong đó 112 đơn khiếu nại, 187 đơn tố cáo; 57 đơn phản ánh, 84 đơn kiến nghị).</p> <p>- Tham mưu UBND tỉnh có 10 văn bản đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan chậm trễ trong việc giải quyết đơn.</p> <p>Ban Tiếp công dân tỉnh đã tham mưu cho Chủ tịch UBND tỉnh ký ban hành 64 quyết định và 08 kết luận nội dung tố cáo, cụ thể: 36 quyết định giao nhiệm vụ xác minh nội dung khiếu nại; 06 quyết định giao nhiệm vụ xác minh tố cáo; 03 quyết định đình chỉ giải quyết khiếu nại; 19 quyết định giải quyết khiếu nại lần hai.</p> <p>- Qua công tác Tiếp công dân kết hợp vận động, giải thích, thuyết phục phần lớn người dân đã hiểu, đồng thuận với chủ trương, chính sách pháp luật của nhà nước, thực hiện gửi đơn đến đúng cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hạn chế việc gửi đơn vượt cấp lên các cơ quan Trung ương và UBND tỉnh.</p> <p>- Ban Tiếp công dân tỉnh đã chuẩn bị nội dung, hồ sơ và tham mưu cho Lãnh đạo UBND tỉnh tiếp công dân với 33 lượt/37 người.</p> <p>- Ban Tiếp công dân tỉnh đã chuẩn bị nội dung, hồ sơ và tham mưu cho Chủ tịch UBND tỉnh tiếp dân theo định kỳ với 03 lượt/ 04 người.</p>
4	Phòng Tổng hợp - Nội chính	<p>- Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch công tác PCTN và Chương trình hành động về PCTN năm 2020 và Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai năm 2020</p> <p>- Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế</p>		A+	<p>- Tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh phục vụ Hội nghị được Thủ tướng khen Đồng Nai chuẩn bị tốt Hội nghị về KTXH và Cảng HKQT Long Thành.</p> <p>- Triển khai, theo dõi kịp thời, đầy đủ các nội dung chỉ đạo của Tỉnh ủy; theo dõi đôn đốc các đơn vị liên quan kịp thời triển khai thực hiện và báo cáo kết quả theo thời gian quy định</p>

		<p>hoạch và Quyết định thành lập Ban Tổ chức Hội thi tìm hiểu pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2020.</p> <p>- Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh Văn bản chấn chỉnh đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng năm 2018; thành lập Tổ Công tác và Kế hoạch đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng cấp tỉnh năm 2019.</p> <p>- Tham mưu chương trình công tác đối ngoại nhân dân năm 2019 đảm bảo chặt chẽ, thiết thực, hiệu quả.</p> <p>- Tham mưu chủ trương thực hiện các hoạt động về đối ngoại nhân dân của Liên hiệp các tổ chức hữu nghị tỉnh và các hội hữu nghị thành viên.</p> <p>- Đối với các nhiệm vụ chuẩn bị họp giao ban với các sở, ngành, địa phương: đã kịp thời tham mưu cho lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Văn phòng các nội dung liên quan.</p> <p>- Đối với công tác học tập trao đổi kinh nghiệm công tác: phòng đã kịp thời tham mưu lãnh đạo theo đúng nhiệm vụ được phân công.</p> <p>- Triển khai, theo dõi kịp thời, đầy đủ các nội dung chỉ đạo của Tỉnh ủy; theo dõi đôn đốc các đơn vị liên quan kịp thời triển khai thực hiện và báo cáo kết quả theo thời gian quy định</p>			<p>- Tham mưu thực hiện tốt công tác bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh cho các đối tượng; công tác đối ngoại quốc phòng; tìm kiếm quy tập hài cốt liệt sĩ; hoàn thành tốt chỉ tiêu công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2020 ở cả 3 cấp.</p> <p>- Tham mưu ban hành Kế hoạch 16/KH-HĐGDQPAN về tổ chức Hội nghị tổng kết công tác giáo dục và quốc phòng an ninh năm 2019, triển khai nhiệm vụ 2020; KH số 41/KH-HĐGDQPAN về công tác giáo dục quốc phòng năm 2020; Ban hành KH về triển khai thi hành Luật Quốc phòng 2018; Luật Cảnh sát biển Việt Nam.</p> <p>- Đã rà soát, trình ban hành thành lập 03 cơ sở cách ly tập trung trong khu vực Quân đội; phối hợp, theo dõi kịp thời các chỉ đạo của Bộ Tư lệnh Quân khu về phòng thủ dân sự trong thời gian dịch Covid-19 diễn biến phức tạp;</p> <p>- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1379/QĐ-UBND ngày 05/5/2020 về ban hành Quy chế phối hợp về giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài (Đồng Nai là tỉnh đầu tiên xây dựng Quy chế được Cục Con nuôi - Bộ Tư pháp đánh giá cao).</p> <p>- Từ ngày 01/01/2020 đến nay, chưa có nhiệm vụ nào Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao UBND tỉnh Đồng Nai quá hạn</p> <p>- Tiếp nhận văn bản đề xuất của Sở, ngành, kịp thời đăng ký xin ý kiến Lãnh đạo tỉnh chấp thuận tiếp Đoàn. Kết quả: 100% hồ sơ được giải quyết hoàn thành đúng hạn và trước hạn.</p>
5	Phòng Kinh tế - Ngân sách	Thực hiện tốt công tác phê duyệt các loại giá trên địa bàn tỉnh, quản lý tài sản công; xử lý vốn XDCB trên địa bàn tỉnh; bổ sung kinh phí cho các đơn vị trên địa bàn tỉnh; các loại phí		A+	Trong 06 tháng đầu năm 2020, mặc dù số lượng công việc thuộc nhiệm vụ của Phòng Kinh tế - Ngân sách là tương đối nhiều, khá nhiều nội dung công việc có mức độ phức tạp cao, đòi hỏi phải

		<p>trình HĐND tỉnh; quản lý thu - chi ngân sách trên địa bàn tỉnh (trong và ngoài dự toán); quản lý, phát triển thương mại - dịch vụ; quản lý thị trường (Ban Chỉ đạo 389/ĐP tỉnh); tái cơ cấu doanh nghiệp nhà nước.</p>		<p>đảm bảo đúng tiến độ về thời gian (trình phê duyệt giá đất cụ thể, họp khẩn, thông báo kết luận nhanh...), và với số lượng công chức của Phòng Kinh tế - Ngân sách vẫn còn chưa đủ theo chỉ tiêu biên chế được giao (hiện chỉ có 7/8 người) + 02 thành viên của Phòng đồng loạt nghỉ thai sản theo chế độ, nhưng với sự nỗ lực tích cực hết sức mình của 05 thành viên trong Phòng đã giúp cho công việc của Phòng Kinh tế - Ngân sách được trôi chảy và thuận lợi, không để xảy ra tình trạng tồn đọng, chậm tiến độ, góp phần vào hoàn thành tốt nhiệm vụ chung của Văn phòng UBND tỉnh; một số nội dung đáng ghi nhận cụ thể như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác định giá đất và bồi thường, giải phóng mặt bằng dự án Đường Cao tốc Dầu Giây - Phan Thiết đoạn qua tỉnh Đồng Nai, đồng chí Nguyễn Ngọc Đông - Thứ trưởng Bộ Giao thông Vận tải đã 02 lần khen ngợi tỉnh Đồng Nai tại 02 buổi làm việc với Lãnh đạo tỉnh Đồng Nai (vào tháng cuối 04 và đầu tháng 06/2020 tại tỉnh), tỉnh Đồng Nai đã làm rất tốt nhiệm vụ định giá đất và bồi thường, giải phóng mặt bằng của địa phương Đồng Nai, là tiền rất tốt để triển khai các bước tiếp theo của dự án; - Phòng Kinh tế - Ngân sách đã 02 lần tham gia tiếp công dân cùng với đồng chí Bí thư Tỉnh ủy tại Trụ sở Ban Tiếp Công dân tỉnh, theo chỉ đạo của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, trong thời gian ngắn (khoảng 15-20 ngày/vụ việc), Phòng đã theo dõi và tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh chỉ đạo xử lý dứt điểm các kiến nghị của công dân đối với 02 vụ việc liên quan đến công tác bồi thường chưa thỏa đáng kéo dài nhiều năm nay tồn tại trên địa bàn thành phố Biên Hòa (thuộc trách nhiệm của UBND thành phố Biên Hòa và các đơn vị trực thuộc thành phố). - Đã tham mưu cân đối chi theo dự toán, chủ động
--	--	---	--	--

					<p>và linh hoạt trong công tác quản lý, điều hành chi ngân sách trong 06 tháng đầu năm 2020, nhất là trong tình hình dịch Covid-19 => đã cắt giảm chi những khoản chi chưa cần thiết để đáp ứng các nhiệm vụ chi cấp thiết trong và sau tình hình dịch Covid-19, đảm bảo một khoản dự phòng chi nhất định trong tình huống thu ngân sách tỉnh không đạt dự toán dẫn đến mất cân đối chi ngân sách địa phương trong cả năm 2020.</p>
6	Phòng Khoa giáo - Văn xã	<ul style="list-style-type: none"> - Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, phòng đã chủ động tham mưu, đề xuất Lãnh đạo Văn phòng, Lãnh đạo UBND tỉnh chỉ đạo các Sở, ngành, đơn vị, địa phương liên quan tổ chức thực hiện các công việc thuộc lĩnh vực theo chỉ tiêu, kế hoạch đề ra - Phối hợp tốt với các Sở, Ban, ngành, đơn vị, địa phương trong công tác chuẩn bị hồ sơ, tập hợp hồ sơ, tham mưu văn bản trình lãnh đạo xem xét, giải quyết. - Các thành viên của phòng tập trung nghiên cứu, tham mưu tốt những nội dung thuộc lĩnh vực được giao. - Trong tham mưu, đề xuất, Phòng tăng cường phối hợp với các Phòng, TT liên quan; trong công tác góp ý cũng thể hiện sự trách nhiệm về lĩnh vực Phòng phụ trách. - Hồ sơ, văn bản tham mưu đảm bảo tiến độ, quy trình, thể thức, đúng thẩm quyền ban hành và tổ chức theo dõi, nhắc nhở các Sở, ngành, đơn vị, địa phương thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh đảm bảo về mặt thời gian. 		A+	<ul style="list-style-type: none"> - Trong 06 tháng đầu năm 2020, Phòng KGVX tập trung xử lý, tham mưu lãnh đạo chỉ đạo điều hành công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh. Mặc dù, diễn biến dịch bệnh rất phức tạp, biến động, thay đổi từng giờ, từng ngày nhưng Phòng KGVX luôn chủ động tiếp nhận, trao đổi, phản ánh và xử lý các văn bản chỉ đạo nhanh (cả ngày nghỉ thứ Bảy và Chủ nhật); kịp thời thông tin đến các sở, ban, ngành, các địa phương để thực hiện tốt nhiệm vụ phòng, chống dịch bệnh Covid-19; tham mưu lãnh đạo huy động cả hệ thống chính trị, toàn thể nhân dân trên địa bàn tỉnh chung sức, chung lòng, quyết tâm đẩy lùi dịch bệnh. Qua đánh giá, tỉnh Đồng Nai đã không chế được dịch bệnh Covid-19. Bên cạnh đó, Phòng chủ động tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh triển khai thực hiện các quy định của Chính phủ, Thủ tướng chính phủ trong việc thực hiện chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh. - Chủ động trong công tác tham mưu những nội dung Ban Cán sự Đảng trình Tỉnh ủy. - Thực hiện tốt công tác tham mưu phát triển trường học; thành lập các trường nhiều cấp học; phương án, chỉ tiêu tuyển sinh năm học các cấp. - Giải quyết tốt các chính sách cho người có công; tham mưu giải quyết tốt các việc phức tạp, nhạy

					<p>cảm trong lĩnh vực theo dõi (tôn giáo, nguồn nhân lực...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Luôn nghiên cứu phương pháp mới về công nghệ thông tin để ứng dụng trong công việc xử lý của phòng. - Khối lượng công việc nhiều, làm ngoài giờ và ngày nghỉ cuối tuần.
7	Phòng Kinh tế ngành	<p>Thực hiện tốt các công tác tài nguyên khoáng sản; tài nguyên đất đai; Tài nguyên nước; bảo vệ môi trường; theo dõi hoạt động của Quỹ Bảo vệ môi trường; rà soát hồ sơ báo cáo đánh giá tác động môi trường, đề án bảo vệ môi trường; theo dõi xả thải vào nguồn nước; theo dõi Chương trình MTQG khắc phục ô nhiễm và cải thiện môi trường; nông nghiệp và phát triển nông thôn, lâm nghiệp, thủy lợi; khí tượng thủy văn, phòng chống bão lụt hạn hán, tìm kiếm cứu nạn, khắc phục thiên tai, bão lụt; theo dõi Chương trình MTQG nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn; theo dõi Chương trình xây dựng Nông thôn mới; kiến trúc, quy hoạch xây dựng; Phát triển đô thị, dự án đô thị mới; hạ tầng kỹ thuật đô thị, khu công nghiệp; quản lý nhà ở và thị trường bất động sản; quản lý vật liệu xây dựng; Theo dõi thẩm định trình duyệt quy định xử phạt vi phạm hành chính về trật tự xây dựng đô thị; giao thông vận tải; điện, vật liệu nổ công nghiệp, các chương trình chế biến, công nghiệp phụ trợ, công nghiệp phục vụ nông nghiệp; Theo dõi các chương trình phát triển công nghiệp trên địa bàn tỉnh, khuyến công; thông tin truyền thông.</p>		A+	
08	Trung tâm Hành chính công	<p>- Niêm yết công khai, kịp thời, đầy đủ, rõ ràng tục hành chính (giấy tờ, hồ sơ...), mức thu phí, lệ phí và thời gian giải quyết các loại công việc; quy trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ tại Trung</p>	<p>Phối hợp với Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện:</p>	A+	<p>Trong 06 tháng đầu năm 2020, Trung tâm HCC đã thực hiện tiếp nhận 42.604 hồ sơ và giải quyết 47.956 kết hồ sơ đảm bảo thời gian theo quy định; hạn chế thấp nhất số lượng hồ sơ trễ hạn, theo dõi</p>

	<p>tâm.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm soát trách nhiệm của các bộ phận, tổ chức, cá nhân liên quan. - Tư vấn, hỗ trợ hướng dẫn tổ chức, công dân khi đến liên hệ giải quyết công việc. Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan trong giải quyết thủ tục hành chính theo đúng chức năng, nhiệm vụ đảm bảo tiến độ và thời hạn trả kết quả cho tổ chức, công dân theo quy định. - Tổng hợp ý kiến người dân qua hòm thư góp ý; theo dõi, tổng hợp ý kiến phản ánh của người dân và doanh nghiệp khi đến làm việc tại TTHCC. - Báo cáo kịp thời với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh những vấn đề khó khăn, vướng mắc liên quan đến thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm và các công việc tại Trung tâm, đề xuất biện pháp giải quyết. <p>Thực hiện công tác tổng hợp, thông tin, báo cáo theo quy định.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo thống nhất quy trình làm việc giữa các cơ, ngành. - Cung cấp dịch vụ công trực tuyến (dịch vụ hành chính công và các dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được cung cấp cho các tổ chức, công dân trên môi trường mạng). - Cộng tác với các đơn vị, tổ chức (ngân hàng, bưu điện,...) tăng cường khả năng cung cấp các dịch vụ hỗ trợ cho việc thực hiện TTHC tại Trung tâm được thuận lợi. <p>Thông qua phần mềm một cửa egov kết nối từ Trung tâm đến các Sở, ngành, cơ quan ngành dọc và UBND cấp huyện, cấp xã, đảm bảo liên thông, liên kết giải quyết thủ tục hành chính từ Trung tâm HCC đến các Sở, ngành và các đơn vị liên quan</p>	<p>Do nhân lực còn hạn chế nên việc phối hợp trong thời gian qua chưa mang lại hiệu quả cao</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công tác báo cáo: Một số báo cáo chậm. Một số vướng mắc, vấn đề phát sinh chưa giải quyết được. - Do đặc thù là đơn vị tập trung bộ phận một cửa của các sở, ngành với những đặc thù công việc khác nhau dẫn đến việc quản lý, theo dõi, đánh giá còn nhiều khó khăn. - Đã đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị phối hợp thực hiện đảm bảo quy chế hoạt động của Trung tâm tuy nhiên một 	<p>quy trình chặt chẽ để kịp thời xử lý những vấn đề phát sinh trong quá trình giải quyết hồ sơ qua phần mềm một cửa. Số lượng hồ sơ giải quyết đúng hạn đạt tỷ lệ cao đạt 97,96%.</p> <p>Việc niêm yết công khai, kịp thời, đầy đủ, rõ ràng các Bộ thủ tục hành chính (giấy tờ, hồ sơ...), mức thu phí, lệ phí và thời gian giải quyết các loại công việc; quy trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ tại Trung tâm; các TTHC được công khai trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, trang thông tin cải cách hành chính tỉnh, trang thông tin điện tử của đơn vị tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp theo dõi, tra cứu thông tin.</p> <p>Việc triển khai dịch vụ công trực tuyến tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ hành chính công và các dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được cung cấp cho các tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng. Đăng ký sử dụng dịch vụ bưu chính tại nhà thông qua các kênh: Website, Tổng đài dịch vụ công 1022, livechat trên website, zalo,...;</p> <p>Triển khai mở rộng tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính tại Đồng Nai để biến Bưu điện thành “cánh tay nối dài của Bộ phận “Một cửa” và tạo điều kiện thuận lợi cho người dân ngày một tốt hơn,</p> <p>Với tinh thần làm việc hết mình, nhiệt huyết tập thể, đội ngũ nhân sự Trung tâm HCC đều cố gắng nỗ lực hoàn thành công việc được giao, góp phần thực hiện công tác cải cách hành chính và xây dựng chính phủ điện tử hiện đại, không ngừng đổi mới, ứng dụng công nghệ thông tin vào quy trình xử lý công việc để đạt hiệu quả cao nhất.</p>
--	--	--	---

		- Phối hợp với sở Nội vụ, các sở, ngành và các phòng chuyên môn thuộc Văn phòng trao đổi và xử lý kịp thời công tác CCHC trên địa bàn tỉnh.	số đơn vị còn chưa thực sự quan tâm, phối hợp.		
9	Công Thông tin điện tử	<p>Trong 06 tháng đầu năm 2020, Công đã thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao, kết quả cụ thể như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biên tập và đăng tải 1.260 tin bài, 215 tin dịch thuật, 406 tin dành cho người khuyết tật. Đã cung cấp đầy đủ, chính xác kịp thời các thông tin của tỉnh theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ. - Tiếp nhận 21 phản ánh, kiến nghị của bạn đọc trên Công thông tin điện tử, đã chuyển đến các sở, ngành, UBND cấp huyện để trả lời, thông tin lại Văn phòng UBND tỉnh để đăng tải công khai trả lời người dân, doanh nghiệp. - Đăng tải 71 dự thảo văn bản quy phạm pháp luật để lấy ý kiến của tổ chức, cá nhân theo quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Sau khi hết thời gian đăng tải có tham mưu trình Chánh Văn phòng UBND tỉnh trả lời cơ quan, đơn vị đề nghị đăng tin theo quy định. - Quản lý chuyên môn, nghiệp vụ xuất bản, phát hành Công báo tỉnh trên giấy và đăng công báo điện tử: In và phát hành công báo từ số 1 đến số 24 tổng cộng 4632 quyển; cấp phát miễn phí cho 170 xã, phường, thị trấn theo quy định. - Duy trì vận hành Trang điện tử hỗ trợ doanh nghiệp do ảnh hưởng dịch Covid 19. - Mở rộng mạng lưới cộng tác viên với nhiều đối tượng khác nhau như: các biên tập viên, phóng viên, đoàn viên, hội viên, cán bộ, công chức, viên chức ... 		A	

		<p>- Quản lý kỹ thuật, trang thiết bị mạng phòng họp trực tuyến; phối hợp với các đơn vị phục vụ 09 cuộc họp trực tuyến của UBND tỉnh, bảo đảm kỹ thuật vận hành các chương trình ứng dụng tin học đã được cài đặt trên mạng tin học của Văn phòng UBND tỉnh. Bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa, khắc phục các sự cố kỹ thuật của hệ thống mạng, thiết bị mạng.</p> <p>- Làm việc với các đơn vị để ghi nhận những hạn chế trong quá trình vận hành phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc Voffice, tổng hợp báo cáo Chánh Văn phòng UBND tỉnh.</p>			
10	Trung tâm Hội nghị & TCSK	<p>- Trong 6 tháng đầu năm 2020, toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động ra sức thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất được giao, thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết, chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.</p> <p>- Đơn vị đã tham mưu Chánh Văn phòng thực hiện và tổ chức thành công Chợ hoa Xuân nhân dịp Tết Nguyên Đán nhằm phục vụ nhân dân tham quan, mua sắm Chợ hoa đã thực sự trở thành một Lễ hội truyền thống của nhân dân tỉnh Đồng Nai trong dịp Tết Nguyên Đán cổ truyền của dân tộc. Ngoài ra đơn vị còn phối hợp và tham gia tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng, Mừng Xuân Canh Tý 2020” gắn liền với kỷ niệm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam, tổ chức thành công Lễ kỷ niệm 90 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2020).</p> <p>Trung tâm Hội nghị và Tổ chức sự kiện được giao quản lý toàn bộ khu vực công viên với hơn 49.063m², trong đó có hơn 22.000 m² là thảm cỏ xanh và cây cổ thụ. Trung tâm thường xuyên</p>		A	

		<p>triển khai quét dọn vệ sinh, thu gom rác thải, loại bỏ các loại cỏ dại, trồng dặm cỏ bị chết và trồng mới các thảm cỏ thay thế, chăm sóc cảnh quan công viên.</p> <p>- Giữ gìn an ninh trật tự: Trung tâm chủ động tăng cường công tác giữ vững an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội, giữ gìn tài sản, đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy của cơ quan và phối hợp với bảo vệ Thư viện tỉnh, bảo vệ Nhà Bảo tàng tỉnh, Trung tâm Huấn luyện Thi đấu Thể dục Thể thao duy trì an ninh trật tự trong toàn khu vực. Đặc biệt diễn ra tình trạng tụ tập đông người, đơn vị luôn chủ động liên lạc và phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng để đảm bảo giữ gìn tốt tài sản của các cơ quan trong khu vực.</p> <p>- Đối với công tác tài chính, kế toán, đơn vị thực hiện theo hướng dẫn tại 16/2015/NĐ-Cp, ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính, về việc hướng dẫn Chế độ kế toán hành chính; Luật đấu thầu số 43/2013/QH ngày 26/11/2013 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam ban hành; Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu.</p>			
11	Trung tâm tin học	Tham mưu lãnh đạo Văn phòng, lãnh đạo UBND tỉnh lĩnh vực CNTT, quản trị mạng nội bộ, hệ thống Firewall và hệ thống VPN; quản trị trung tâm dữ liệu và bảo mật an toàn thông tin, theo dõi kỹ thuật họp trực tuyến, kiểm tra các đường truyền		A	

2. Đánh giá khối lượng công việc, mức độ phức tạp của công việc và thời gian hoàn thành công việc theo quy định (nội dung đánh giá thêm để xem xét, phân loại):

- Khối lượng công việc: (1) nhiều, (2) vừa, (3) ít
- Mức độ phức tạp: (1) cao, (2) vừa, (3) thấp
- Thời gian hoàn thành: (1) trước thời hạn, (2) trong thời hạn, (3) trễ hạn

STT	Tên Phòng, đơn vị trực thuộc	Phòng tự đánh giá (Mức A+, A, B, C)	Khối lượng công việc	Mức độ phức tạp	Thời gian hoàn thành	Xếp loại của đơn vị (Mức A+, A, B, C)
1	Hành chính - Tổ chức	A+	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A+
2	Quản trị - Tài vụ	A+	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A+
3	Tiếp Công dân	A+	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A+
4	Tổng hợp – Nội chính	A+	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A+
5	Kinh tế - Ngân sách	A+	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A+
6	Khoa giáo - Văn xã	A+	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A+
7	Kinh tế ngành	A+	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A+
8	Trung tâm Hành chính công	A+	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A+
9	Công Thông tin điện tử	A	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A
10	Trung tâm tin học	A	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A
11	Trung tâm Hội nghị & TCSK	A	① ② ③	① ② ③	① ② ③	A

PHIẾU ĐÁNH GIÁ
MỨC ĐỘ HOÀN THÀNH CÔNG VỤ 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2020 CỦA CÁC SỞ, NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG
(ban hành kèm theo Tờ trình số _____/TTr-VP ngày _____ của Văn phòng UBND tỉnh)

Số TT	Địa phương	Những nội dung thực hiện tốt	Những nội dung thực hiện chưa tốt	Văn bản nhắc nhở	Tỷ lệ giải quyết TTHC	Đánh giá xếp loại (Mức A ⁺ , A, B, C)	Lý do đánh giá mức A ⁺	Ghi chú
UBND các huyện, thành phố Long Khánh, thành phố Biên Hòa (6/11 đạt A+)								
1	UBND huyện Nhơn Trạch	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 861 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 827 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 34 phản ánh, kiến</p>	<p>- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn</p>		Tổng số hồ sơ là 80.576 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 97,81% , tỷ lệ trễ hạn là 0,28% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 1,91%	A+		

		ngị.	tỉnh Đồng Nai.				
2	UBND thành phố Long Khánh	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 270 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 234 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 36 phản ánh, kiến nghị.</p>	<p>- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.</p>		Tổng số hồ sơ là 52.486 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 95,49% , tỷ lệ trễ hạn là 1,91% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 2,59%	A+	
3	UBND huyện Thống Nhất	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 211 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ</p>	<p>- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các</p>		Tổng số hồ sơ là 56.679 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 94,55% , tỷ lệ trễ hạn là 2,22% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 3,24%	A+	

		1: 192 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 18 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 3: 01 phản ánh, kiến nghị.	chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.					
4	UBND huyện Long Thành	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính, Bộ Hồ sơ mẫu trên Trang thông tin điện tử.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 769 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 721 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 48 phản ánh, kiến nghị.</p>	- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.		Tổng số hồ sơ là 78.045 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 95,32% , tỷ lệ trễ hạn là 2,78% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 1,90%	A+		
5	UBND huyện Trảng Bom	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý</p>	- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo		Tổng số hồ sơ là 68.839 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 92,59% , tỷ lệ trễ hạn là 3,02% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là	A+		

		PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 1.159 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 1.109 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 18 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 3: 01 phản ánh, kiến nghị.	gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.		4,39%			
6	UBND huyện Tân Phú	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 303 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 250 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 49 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 3: 04 phản ánh, kiến nghị.</p>	- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.		Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 42.546 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 89,17% , tỷ lệ trễ hạn là 6,52% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 4,30%	A		
7	UBND huyện Vĩnh Cửu	1. Công khai Bộ thủ tục hành chính, Bộ Hồ sơ mẫu	- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số		Tổng số hồ sơ là 54.680 . Tỷ lệ giải quyết	A+		

		<p>bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 275 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 234 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 36 phản ánh, kiến nghị.</p>	<p>5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.</p>		<p>đúng hạn đạt 93,88%, tỷ lệ trễ hạn là 2,82%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 3,30%</p>			
8	UBND huyện Cẩm Mỹ	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 315 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 275 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 40 phản ánh, kiến</p>	<p>- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn</p>		<p>Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 40.554. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 90,10%, tỷ lệ trễ hạn là 5,78%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 4,12%</p>	A		

		ngợi.	tỉnh Đồng Nai.					
9	UBND huyện Xuân Lộc	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 460 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 420 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 40 phản ánh, kiến nghị.</p>	<p>- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.</p>	6254/UBND-KTN ngày 02/6/2020	Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 66.930 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 88,92% , tỷ lệ trễ hạn là 5,9% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 5,17%	A		
10	UBND thành phố Biên Hòa	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính, Bộ Hồ sơ mẫu trên Trang thông tin điện tử.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 2.278 phản ánh,</p>	<p>- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các</p>	6753/UBND-KTN ngày 15/6/2020	Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 168.407 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 89,69% , tỷ lệ trễ hạn là 8,44% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là	A		

		kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 2.062 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 212 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 3: 08 phản ánh, kiến nghị.	chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.		1,86%			
11	UBND huyện Định Quán	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 213 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 202 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 10 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 3: 01 phản ánh, kiến nghị.</p>	- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chậm trễ tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ đối với đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.		Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 57.699 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 91,32% , tỷ lệ trễ hạn là 6,88% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 1,80%	A		
Các sở ngành (3/20 đạt A+)								
1	Sở Tư pháp	1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC trễ hạn và chưa tham mưu ban	Văn bản số 998/UBND-HCC ngày 07/02/2020	Tổng số hồ sơ là 11.196 . Tỷ lệ giải quyết	A		

	<p>tỉnh.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 1.137 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 1.132 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 05 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>4. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kịp thời tham mưu UBND tỉnh về lĩnh vực tư pháp; thực hiện nghiêm ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh, báo cáo đầy đủ, đúng hạn. - Chất lượng hồ sơ tham mưu cho UBND tỉnh đạt yêu cầu. - Công tác phối hợp để tham mưu lãnh đạo UBND 	<p>hành quy trình điện tử, quy trình nội bộ theo chỉ đạo</p>		<p>đúng hạn đạt 84,55%, tỷ lệ trễ hạn là 3,48%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 11,97%</p>			
--	---	--	--	--	--	--	--

		tỉnh chỉ đạo đạt kết quả tốt.						
2	Sở Giao thông và Vận tải	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 1.486 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 1.468 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 18 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực tuyến.</p> <p>6. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và</p>			Tổng số hồ sơ là 24.722 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 89,82% , tỷ lệ trễ hạn là 0,06% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 10,12%	A		

		<p>liên thông. Chủ động đề xuất xử lý những vướng mắc trong quá trình triển khai dự án giao thông trên địa bàn nhằm đẩy nhanh tiến độ thực hiện, sớm đưa vào phục vụ đời sống của người dân</p>						
3	Sở Lao động, Thương binh và Xã hội	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.</p> <p>2. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 169 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 169 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>4. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực tuyến.</p> <p>5. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và</p>	<p>Trễ hạn trình tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ</p> <p>- Công tác tham mưu, triển khai thực hiện các chỉ đạo của Trung ương, UBND tỉnh còn chậm, chất lượng chưa cao như: Chậm tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh trong việc triển khai thực hiện quy định về chính sách hỗ trợ đối với các nhóm đối tượng bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19 theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ.</p> <p>- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chưa thống nhất trong việc phối</p>		<p>Tổng số hồ sơ là 1.059. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 96,32%, tỷ lệ trễ hạn là 0,09%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 3,59%</p>	A		

		liên thông.	hợp, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch số 4979/KH-UBND ngày 05/5/2020 dẫn đến việc phải sửa đổi, bổ sung Kế hoạch làm cho tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch bị gián đoạn, chậm trễ việc hỗ trợ người dân trong dịch Covid-19.					
4	Ban Quản lý các KCN	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 783 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 783 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực</p>			Tổng số hồ sơ là 3.606 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 94,84% , tỷ lệ trễ hạn là 0,36% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 4,80%	A+	Có sự phối hợp chặt chẽ, giải quyết thủ tục nhanh, đúng quy định.	

		<p>tuyển</p> <p>6. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <p>Tham mưu hồ sơ các doanh nghiệp trong khu công nghiệp có nhu cầu xin phép cho lao động nước ngoài nhập cảnh vào làm việc tại tỉnh</p>						
5	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn.</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 64 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 64 phản ánh,</p>			<p>Tổng số hồ sơ là 474. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 96,20%, tỷ lệ trễ hạn là 1,05%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 2,74%.</p>	A		

		<p>kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực tuyến.</p> <p>6. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác phối hợp theo đúng quy định. - Thực hiện các chỉ đạo của UBND tỉnh theo đúng quy định, các báo cáo gửi đúng thời hạn. Chất lượng đạt yêu cầu đề ra. - Chủ động tham mưu các nội dung về lễ lớn, công tác phối hợp giữa Sở và VP UBND tỉnh luôn gắn kết để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. 						
6	Sở Thông tin và Truyền Thông	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính, Bộ Hồ sơ mẫu trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ</p>	Công tác triển khai nâng cấp Trục liên thông văn bản, Phần mềm một cửa điện tử, Cổng dịch vụ công quốc gia và thanh toán điện tử còn chậm, chưa đạt yêu cầu	Văn bản số 998/UBND-HCC ngày 07/02/2020	Tổng số hồ sơ là 101 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 99,01% , tỷ lệ trễ hạn là 0,99% .	A		

	<p>đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 29 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 29 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực tuyến.</p> <p>6. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác phối hợp theo đúng quy định. - Báo cáo đầy đủ. <p>Chủ động tham mưu UBND tỉnh kịp thời công tác quản lý nhà nước chuyên ngành.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chủ động tham mưu UBND tỉnh các nội dung triển khai thí điểm trung tâm điều hành đô 						
--	---	--	--	--	--	--	--

		thị thông minh; triển khai xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn tỉnh. - Chất lượng tham mưu đạt yêu cầu.						
7	Sở Giáo dục Đào tạo	<p>. Có công khai Bộ thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 48 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 48 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <p>- Chủ động, đề xuất</p>	Công tác tham mưu phục vụ chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh đôi lúc còn trễ hạn	số 3833 ngày 06/4/2020 về báo cáo tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ(nhắc lần 1)	Tổng số hồ sơ là 535 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 95,70% , tỷ lệ trễ hạn là 0,56% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 3,74% .	A		

		<p>tham mưu UBND tỉnh trong lĩnh vực, phạm vi quản lý của ngành, đặc biệt trong giai đoạn phòng, chống dịch bệnh Covid-19 ngành đã chủ động tham mưu UBND tỉnh trong tác phòng, chống dịch bệnh trong trường học.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tốt công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ. - Thực hiện ý kiến chỉ đạo của chủ tịch UBND tỉnh kịp thời, đạt cho đạt yêu cầu. 						
8	Sở Khoa học và Công nghệ	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn.</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một</p>			<p>Tổng số hồ sơ là 295. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 97,63%, tỷ lệ trễ hạn là 1,36%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 1,02%</p>	A		

		<p>cửa, một cửa liên thông:</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 41 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 41 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực tuyến.</p> <p>6. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chế độ báo cáo tốt. Công tác phối hợp đề tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh đạt kết quả. - Chất lượng tham mưu theo chỉ đạo đạt yêu cầu đề ra. - Thực hiện chế độ báo cáo, tổng hợp và ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh đúng quy định. 						
9	Sở Công Thương	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của</p>	<p>Cần chủ động hơn nữa trong việc phối hợp với các sở, ngành để thực hiện các nhiệm vụ được Chủ</p>		<p>Tổng số hồ sơ là 5.842. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt</p>	A+		

	<p>tỉnh.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 382 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 381 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 01 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực tuyến.</p> <p>6. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác phối hợp để tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh đạt kết quả theo yêu cầu. - Báo cáo đầy đủ, 	tịch UBND tỉnh giao.		<p>99,50%, tỷ lệ trễ hạn là 0,12%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 0,38%</p>			
--	--	----------------------	--	--	--	--	--

		tham mưu UBND tỉnh về lĩnh vực được giao đảm bảo đúng quy định, thời gian.						
10	Sở Ngoại vụ	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 08 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 08 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực tuyến</p> <p>6. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và</p>			Tổng số hồ sơ là 128 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 100%	A		

		<p>liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác tiếp đoàn. - Tham mưu hồ sơ đoàn ra và đoàn vào (Hồ sơ 1 cửa). - Hồ sơ cấp thẻ đi lại cho các doanh nhân APEC (thẻ ABTC) 						
11	Sở Tài nguyên và Môi trường	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính, Bộ Hồ sơ mẫu trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ trễ hạn nhưng có VB gia hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 776 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 770 phản ánh,</p>	<p>Lĩnh vực bồi thường, giải phóng mặt bằng: Hồ sơ tham mưu kịp thời cho Lãnh đạo UBND tỉnh, tuy nhiên vẫn còn một số hồ sơ phải gia hạn thời gian xử lý; còn phải đôn đốc tiến độ để kịp thời tham mưu cho lãnh đạo UBND tỉnh.</p>	<p>Có 04 văn bản nhắc nhở:</p> <p>3276/UBND-KTN ngày 27/3/2020</p> <p>4561/UBND-KTN ngày 24/4/2020</p> <p>4426/UBND-KTN ngày 20/4/2020</p> <p>3276/UBND-KTN ngày 27/3/2020</p>	<p>Tổng số hồ sơ là 32.973. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 95,15%, tỷ lệ trễ hạn là 1,63%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 3,22%</p>	A		

	<p>kiến nghị; cấp độ 2: 05 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 3: 01 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <p>Kịp thời tham mưu lãnh đạo ban hành các văn bản QPPL để tăng cường công tác quản lý hoạt động khai thác tài nguyên nước, tài nguyên khoáng sản, quản lý đất đai, công tác bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thẩm định các báo cáo đánh giá tác động môi trường của các dự án trên địa bàn tỉnh, góp phần tăng cường công tác quản lý việc thực hiện các biện pháp bảo vệ môi trường tại các doanh nghiệp. - Công tác phối hợp để tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh đạt kết quả tốt. 						
--	--	--	--	--	--	--	--

		- Báo cáo đầy đủ.					
12	Sở Y tế	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính, Bộ Hồ sơ mẫu trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn.</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông:</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 380 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 379 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 01 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện việc báo cáo, tổng hợp đầy đủ, đúng quy định. - Thực hiện tốt ý 	Chất lượng tham mưu một vài trường hợp chưa đạt yêu cầu, cần bổ sung nội dung, bố cục lại văn bản và chỉnh sửa thể thức đúng quy định		Tổng số hồ sơ là 2.115 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 80,66% , tỷ lệ trễ hạn là 2,27% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 17,07% .	A	

		kiến chỉ đạo của UBND tỉnh. - Công tác tham mưu UBND tỉnh đúng hạn, đạt chất lượng.						
13	Ban Dân tộc	- Chủ động tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo, điều hành quản lý nhà nước về lĩnh vực công tác dân tộc. - Báo cáo đầy đủ, đúng hạn. - Luôn hoàn thành công việc trong thời gian quy định (không có hồ sơ trễ hạn và hồ sơ, nội dung đạt chất lượng theo yêu cầu quy định). Trường hợp nội dung chỉ đạo cần nhiều thời gian rà soát, tham mưu, báo cáo đều có văn bản đề nghị gia hạn thời gian báo cáo.				A		
14	Thanh tra tỉnh	1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của đơn vị. 2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và				A+		

	<p>quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 01 phản ánh, kiến nghị. Đã xử lý ở cấp độ 1</p> <p>Tham mưu công tác quản lý nhà nước, theo dõi lĩnh vực xử lý vi phạm h- Hoàn thành các cuộc thanh tra do cấp có thẩm quyền phê duyệt. Qua thanh tra phát hiện thu hồi tiền, tài sản, đất đai sử dụng trái phép, chấn chỉnh xử lý các đối tượng có hành vi vi phạm.</p> <p>- Tham mưu triển khai lịch, chương trình làm việc, báo cáo giải trình, các cuộc họp phục vụ tốt Đoàn thanh tra 624, Thanh tra Chính phủ làm việc tại tỉnh Đồng Nai.</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

		- Tham mưu các văn bản về công tác phòng, chống tham nhũng đảm bảo nội dung và đúng thời gian quy định.ành chính						
15	Sở Xây dựng	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 89 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 89 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận -</p>	lĩnh vực bồi thường, giải phóng mặt bằng, tái định cư : Hồ sơ tham mưu kịp thời, tuy nhiên có một số hồ sơ gấp cần phải xử lý gấp phải đôn đốc tiến độ thực hiện.	Có 01 văn bản nhắc nhở: 4696/UBND-KTN ngày 24/4/2020	Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 912 . Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 82,79% , tỷ lệ trễ hạn là 5,59% , tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 11,62%	A		

		<p>trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác phối hợp để tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh đạt kết quả theo yêu cầu. - Tham mưu UBND tỉnh về lĩnh vực được giao đảm bảo đúng quy định. - Báo cáo đầy đủ. 					
16	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	<p>1. Có công khai Bộ thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn.</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 51 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 51 phản ánh,</p>	<p>Có 01 văn bản nhắc nhở</p> <p>4455/UBND-KTN ngày 21/4/2020</p>	<p>Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 895. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 87,15%, tỷ lệ trễ hạn là 5,70%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 7,15%</p>	A		

		<p>kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kịp thời trình lãnh đạo UBND tỉnh ban hành các văn bản QPPL để tăng cường công tác quản lý ngành nông nghiệp trên địa bàn; - Tham mưu lãnh đạo xử lý những vướng mắc trong quá trình triển khai dự án thủy lợi, đề sớm đưa vào phục vụ đời sống của người dân. - Nhanh chóng tham mưu lãnh đạo chỉ đạo đã hạn chế được nhiều thiệt hại do thiên tai. 					
17	Sở Nội vụ	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh; công khai Bộ hồ sơ mẫu trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.</p> <p>2. Phối hợp triển</p>	<p>Chất lượng hồ sơ tham mưu cho UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh thực hiện tốt, đảm bảo đúng theo thời gian quy định, tuy nhiên, vẫn còn một số nội dung tham mưu UBND tỉnh do thời gian yêu cầu gấp, hỏa tốc chưa đạt yêu</p>		<p>Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 950. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn</p>	A	

	<p>khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>3. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 68 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 66 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 02 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>4. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kịp thời, chủ động tham mưu UBND tỉnh về lĩnh vực được giao. - Thực hiện việc báo cáo, tổng hợp đầy đủ, đúng quy định. Luôn hoàn thành công việc trong thời gian quy định. Trường hợp nội dung chỉ đạo cần nhiều thời gian rà soát, tham mưu, báo cáo đều có văn bản đề nghị gia hạn thời gian báo cáo. 	<p>câu, phải góp ý, điều chỉnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chậm trễ trong trình tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC trễ hạn và quy trình điện tử, quy trình nội bộ. 		<p>đạt 64,32%, tỷ lệ trễ hạn là 10,42%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 25,26%.</p>			
--	---	--	--	---	--	--	--

18	Sở Kế hoạch và Đầu tư	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022: Tổng tiếp nhận 2.046 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 2.015 phản ánh, kiến nghị; cấp độ 2: 31 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp triển khai xử lý tốt các dịch vụ công trực tuyến</p> <p>6. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p>	<p>Trong lĩnh vực đầu tư công: Chất lượng hồ sơ tham mưu cho UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh dù đã thực hiện tốt, nhưng còn phải đôn đốc tiến độ các hồ sơ để kịp trình HĐND thông qua tại các kỳ họp</p>	<p>Có 01 văn bản nhắc nhở:</p> <p>6254/UBND-KTN ngày 02/6/2020</p>	<p>Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 4063. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 68,59%, tỷ lệ trễ hạn là 14,82%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 16,59%</p>	A		

		<p>- Công tác phối hợp đề tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh đạt kết quả tốt, báo cáo đầy đủ.</p> <p>- Kịp thời tham mưu UBND tỉnh về lĩnh vực được giao đảm bảo đúng quy định, thời gian.</p> <p>Thẩm định và tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh quyết định phê duyệt việc tiếp nhận viện trợ PCPNN.</p>					
19	Sở Tài chính	<p>1. Công khai Bộ thủ tục hành chính bằng link qua Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Bộ TTHC và quy trình điện tử, quy trình nội bộ đúng hạn</p> <p>3. Phối hợp triển khai tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông.</p> <p>4. Kết quả tiếp nhận và xử lý PAKN qua Tổng đài DVC 1022:</p>	<p>- Chủ tịch UBND tỉnh phê bình và kiểm điểm trách nhiệm tại văn bản số 5485/UBND-KGVX ngày 15/5/2020. Lý do: chưa thống nhất trong việc phối hợp, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch số 4979/KH-UBND ngày 05/5/2020 dẫn đến việc phải sửa đổi, bổ sung Kế hoạch làm cho tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch bị gián đoạn, chậm trễ việc hỗ trợ người dân trong dịch Covid-19.</p> <p>Chất lượng hồ sơ tham mưu cho UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh dù đã thực</p>	<p>Có 03 văn bản nhắc nhở:</p> <p>Văn bản số 998/UBND-HCC ngày 07/02/2020</p> <p>Văn bản số 6476/UBND-KTN ngày 09/6/2020</p> <p>Văn bản số 6574/UBND-KTN ngày 10/6/2020</p>	<p>Tỷ lệ giải quyết đúng hạn còn thấp chưa đạt theo KH chung của tỉnh (94%): Tổng số hồ sơ là 453. Tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 76,60%, tỷ lệ trễ hạn là 15,89%, tỷ lệ hồ sơ đang giải quyết còn trong hạn là 7,51%</p>	A	

		<p>Tổng tiếp nhận 16 phản ánh, kiến nghị. Xử lý cấp độ 1: 16 phản ánh, kiến nghị.</p> <p>5. Phối hợp thực hiện tốt tiếp nhận - trả KQ tại HCC và liên thông.</p>	<p>hiện tốt, đảm bảo đúng theo thời gian quy định; tuy nhiên một số nội dung tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh do thời gian yêu cầu gấp, hỏa tốc vẫn còn chưa đạt yêu cầu, phải góp ý, điều chỉnh; một số nội dung tham mưu đề xuất chưa hết trách nhiệm do được giao là đơn vị chủ trì nhưng Sở đã không lấy ý kiến các sở, ngành liên quan để thống nhất ý kiến trước khi có văn bản báo cáo trình</p>					
20	Ban quản lý khu công nghệ cao	<p>- Công tác phối hợp đề tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh đạt kết quả theo yêu cầu.</p> <p>- Báo cáo đầy đủ</p>				A		
21	Trường ĐH Đồng Nai	<p>- Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo những nội dung thuộc thẩm quyền, nhằm tạo điều kiện cho Trường ĐH Đồng Nai phát triển đạt kết quả tốt. Đặc biệt trong giai đoạn phòng, chống dịch bệnh</p>				A		

		<p>Covid-19, trường đã bố trí Khu ký túc xá và hỗ trợ về nhân lực để tỉnh làm khu cách ly.</p> <p>- Chủ động rà soát, xác định chỉ tiêu tuyển sinh ngành sư phạm năm 2020, tham mưu UBND tỉnh xin chỉ tiêu Bộ Giáo dục và Đào tạo để phục vụ nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực của tỉnh.</p>						
22	Trường Cao đẳng Y tế	Thực hiện việc báo cáo, tổng hợp đầy đủ, đúng quy định (đơn vị không tham mưu như các sở ngành).				A		
23	Trường Cao đẳng Kỹ thuật Đồng Nai	Là trường cao đẳng nghề nên mọi hoạt động chuyên môn thường thông qua quản lý chuyên môn của Sở LĐTĐBXH vì vậy các đầu việc tham mưu trực tiếp cho UBND tỉnh là rất ít (đơn vị không tham mưu như các sở ngành).				A		
24	Khu bảo tồn							

	TNVH Đồng Nai							
25	Trường Cao đẳng nghề công nghệ cao Đồng Nai	Là trường cao đẳng nghề nên mọi hoạt động chuyên môn thường thông qua quản lý chuyên môn của Sở LĐTBXH vì vậy các đầu việc tham mưu trực tiếp cho UBND tỉnh là rất ít (đơn vị không tham mưu như các sở ngành).				A		
26	Đài PTTH Đồng Nai	<ul style="list-style-type: none"> - Chủ động, tích cực tham mưu UBND tỉnh các đề án. - Báo cáo đầy đủ, đúng quy định. - Công tác phối hợp tốt. 				A		

