

Số: 160/TB-TV

Đồng Nai, ngày 25 tháng 8 năm 2023

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về quy định, tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 05 tháng 4 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh V/v ban hành quy định quản lý và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành và đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 205/QĐ-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2021 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc phê duyệt danh mục, bản mô tả công việc và khung năng lực từng vị trí việc làm của Thư viện tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 1397/QĐ-UBND ngày 14 tháng 6 năm 2023 của Ủy Ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy định chức năng, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thư viện tỉnh thuộc Sở Văn hóa, thể thao và Du lịch Đồng Nai; ;

Thực hiện Kế hoạch số 154/KH-TV ngày 15 tháng 8 năm 2023 của Thư viện tỉnh Đồng Nai về việc Tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023, được phê duyệt tại Quyết định số 488/QĐ-SVHTTDL ngày 23 tháng 8 năm 2023 của Sở VH TTDL tỉnh Đồng Nai, Thư viện tỉnh thông báo tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023 như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện dự tuyển:

a) Điều kiện tuyển dụng (Căn cứ Điều 22 Luật viên chức): Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;

- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật, không được phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Nhu cầu tuyển dụng

ST T	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Trình độ			Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã số	Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Xử lý tài liệu	Hạng III	V.10.02.06	- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.	Thực hiện theo quy định hiện hành	Thực hiện theo quy định hiện hành	01
2	Hành chính Tổng hợp	Hạng III	01.003	Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành:	Thực hiện	Thực hiện	01

				- Hành chính; - Luật; - Quản trị văn phòng phù hợp với nhiệm vụ được phân công.	theo quy định hiện hành	theo quy định hiện hành	
--	--	--	--	---	-------------------------------------	-------------------------------------	--

3. Hình thức tuyển dụng: Theo hình thức xét tuyển.

II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:

1. Đối với hình thức xét tuyển:

Căn cứ Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, quản lý viên chức, thì xét tuyển viên chức thực hiện 02 vòng như sau:

a/ Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b/ Vòng 2: Được thực hiện như quy định tại khoản 2 Điều 9 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, quản lý viên chức, cụ thể:

- Hình thức: Phỏng vấn.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, trong cùng một kỳ thi tuyển, nếu có các vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ khác nhau thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phải tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

c/ Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển: Căn cứ Điều 12 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, quản lý viên chức quy định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

- Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn và thực hành.

d/ Đối tượng thuộc diện ưu tiên trong xét tuyển viên chức: Căn cứ Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, quản lý viên chức.

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động; được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2;

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

2. Hình thức đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, quản lý viên chức tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÁT HÀNH VÀ TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian phát hành và nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: trong ngày, giờ hành chính từ ngày thông báo đến hết ngày 25/9/2023 (thời gian nhận hồ sơ tối thiểu 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng).

2. Địa điểm phát hành hồ sơ: thí sinh có nhu cầu liên hệ hồ sơ tại Thư viện tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 1 đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Phong, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai).

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Thí sinh trực tiếp nộp tại Phòng Hành chính Tổng hợp - Thư viện tỉnh Đồng Nai, địa chỉ: Số 1 đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Phong, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai (không nhận hồ sơ qua đường bưu điện hoặc nộp thay).

4. Danh sách người đủ điều kiện dự tuyển: được niêm yết công khai tại Thư viện tỉnh và thông báo trên trang điện tử của đơn vị kể từ ngày 29/9/2023 (tối thiểu 05 ngày làm việc trước ngày tổ chức xét tuyển).

5. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Thư viện tỉnh Đồng Nai số 1 đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Phong, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

Lưu ý: Mỗi thí sinh phải nộp lệ phí xét tuyển viên chức khi nộp hồ sơ tuyển dụng là 500.000 đồng (Năm trăm ngàn đồng/1 thí sinh). *Thực hiện Điều 4 Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.*

6. Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc xin liên hệ trực tiếp Phòng Hành chính - Tổng hợp số điện thoại: 0251.3917457 hoặc 0918.886645 trong giờ hành chính để được hướng dẫn chi tiết.

Thư viện tỉnh xin thông báo tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2023 để người dự tuyển biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (đăng website)
- Sở VH-TT-DL (b/c);
- Hội đồng TDVC Thư viện tỉnh;
- Lưu VT, HC.



Nguyễn Ngọc Thành